

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Гуманитарно-технический колледж

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по образовательной  
деятельности

Старостина С.Е.

(подпись, ФИО)

«06» 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

на 58 часов

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

базовой подготовки

составлена в соответствии с ФГОС СПО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
«05» февраля 2018 г. № 69

Форма обучения: очная

СОГЛАСОВАНО:

Гуманитарно-технический  
колледж

Директор

Лукашин И.А.

(подпись, Ф.И.О)

«06» 05 2023 г.

## 1. Организационно-методический раздел

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины: развитие речевой деятельности в сфере повседневного и профессионального общения и навыков перевода литературы профессиональной направленности.

Задачи изучения дисциплины: развитие умений и навыков устной и письменной речи; тренировка и коррекция навыков произношения, расширение словарного запаса и активизация лексических единиц, накопленных на предыдущих этапах обучения; развитие навыков перевода профессиональной литературы; развитие коммуникативных навыков.

### 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части цикла ОГСЭ.00 ФГОС СПО по направлению подготовки 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Обучение иностранному языку проводится в тесной связи с изучаемыми общеобразовательными дисциплинами, а также с учетом будущей профессиональной деятельности выпускника. Это обеспечивает практическую направленность в системе обучения и соответствующий уровень использования иностранного языка в межличностной коммуникации и в будущей профессиональной деятельности.

Дисциплина изучается на 1 и 2 курсе.

### 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

| Виды занятий                           | Распределение по семестрам |           |           |           | Всего часов |
|--|----------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------|
|  | 1 семестр                  | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр |             |
| 1                                      | 2                          | 3         | 4         | 5         | 6           |
| Общая трудоемкость                     | 16                         | 22        | 12        | 8         | 58          |
| Аудиторные занятия, в т.ч.:            | 16                         | 22        | 12        | 8         | 58          |
| лекционные (ЛК)                        |                            |           |           |           |             |
| практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)    | 16                         | 22        | 12        | 8         | 58          |
| Самостоятельная работа студентов (СРС) |                            |           |           |           |             |

|                                    |                       |                       |                       |       |  |
|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-------|--|
| Форма текущего контроля в семестре | Другая форма контроля | Другая форма контроля | Другая форма контроля | зачет |  |
|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-------|--|

## 2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| Индекс компетенции | Содержание компетенции   |
|--------------------|--|
| ОК-2               | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности  |
| ОК-10              | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;   |
| ОК-11              | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере   |
| ПК-4.6             | Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков |

### Уровни сформированности компетенций

| Результат обучения | Уровень сформированности компетенций   |
|--------------------|--|
| Знать              | Пороговый: правила чтения английского языка, лексический и грамматический минимум, необходимый для работы с адаптированными иностранными текстами общей и профессиональной направленности и элементарного общения на профессиональном и бытовом уровне.  |
|                    | Стандартный: лексический и грамматический минимум, в объеме, необходимом для работы с иностранными текстами бытовой и профессиональной направленности, а также для осуществления коммуникации на бытовом и профессиональном уровне.  |
|                    | Эталонный: иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; основные значения лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и профессиональной сферах; основные грамматические явления и структуры, используемые в устном и письменном общении; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка |
| Уметь              | Пороговый: читать и переводить со словарем иностранную литературу бытовой и профессиональной направленности; уметь излагать содержание прочитанного; общаться на иностранном языке в сфере бытовой и профессиональной коммуникации на простом уровне.  |
|                    | Стандартный: понимать информацию при чтении учебной и справочной литературы; сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме монологического высказывания; умение вести монологическую и диалогическую речь на заданную тему в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.  |

|         |   |
|---------|---|
|         | Эталонный: выражать коммуникативные намерения в связи с содержанием текста в предложенной ситуации; понимать монологические высказывания и различные виды диалога; соблюдать речевой этикет в ситуациях повседневного и делового общения; готовить презентацию тем, выступать с сообщениями и докладами, вести дискуссию по темам, взаимодействовать и общаться на бытовом и профессиональном уровне. |
| Владеть | Пороговый: элементарными навыками извлечения информации из прочитанного текста, подготовки и составления сообщений, элементарными навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности на элементарном уровне   |
|         | Стандартный: иностранным языком на уровне, необходимом для участия в несложных ситуациях бытовой и профессиональной коммуникации; подготовки презентаций, сообщений и докладов; выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке.  |
|         | Эталонный: иностранным языком на уровне, достаточном для бытовой и профессиональной коммуникации; подготовки презентаций, выступления с сообщениями и докладами; прочно сформированными навыками общения в процессе бытовой и профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом этнокультурных различий.  |

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Форма обучения очная

| Раздел | Номер темы | Наименование раздела       | Всего часов | Аудиторные занятия |         |    | СРС |
|--------|------------|----------------------------|-------------|--------------------|---------|----|-----|
|        |            |                            |             | ЛК                 | ПЗ (СЗ) | ЛР |     |
| 1.     | 1.1        | About my family and myself | 2           |                    | 2       |    |     |
|        | 1.2        | Parts of speech            | 2           |                    | 2       |    | 1   |
|        | 1.3        | Family Life                | 2           |                    | 2       |    | 1   |
|        | 1.4        | Characterizing people      | 3           |                    | 2       |    | 1   |
| 2.     | 2.1        | Our College                | 2           |                    | 2       |    | 1   |
|        | 2.2        | The verb to be             | 2           |                    | 2       |    | 1   |
|        | 2.3        | The verb to have           | 2           |                    | 2       |    | 1   |
|        | 2.4        | My Hobby                   | 3           |                    | 2       |    | 1   |
| 3.     | 3.1        | Value of Education         | 2           |                    | 2       |    | 1   |
|        | 3.2        | there + to be              | 2           |                    | 2       |    | 1   |
|        | 3.3        | Education in Russia        | 2           |                    | 2       |    | 1   |
|        | 3.4        | Schooling in England       | 3           |                    | 2       |    | 1   |
| 4.     | 4.1        | Live and Learn             | 2           |                    | 2       |    | 1   |
|        | 4.2        | Comparison of adjectives   | 2           |                    | 2       |    | 1   |
|        | 4.3        | My English Studies         | 2           |                    | 2       |    | 1   |

|       |      |                                |     |  |     |  |    |
|-------|------|--------------------------------|-----|--|-----|--|----|
|       | 4.4  | Students' Life                 | 3   |  | 2   |  | 1  |
| 5.    | 5.1  | Zabaikalsky Krai               | 2   |  | 2   |  |    |
|       | 5.2  | The Numeral                    | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 5.3  | Indefinite Active              | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 5.4  | Transbaikal                    | 3   |  | 2   |  | 1  |
| 6.    | 6.1  | My Native Town                 | 2   |  | 2   |  |    |
|       | 6.2  | Chita                          | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 6.3  | Indefinite Passive             | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 6.4  | Modern Cities                  | 4   |  | 2   |  | 1  |
| 7.    | 7.1  | The Russian Federation         | 2   |  | 2   |  |    |
|       | 7.2  | Special Questions              | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 7.3  | Russia's Political System      | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 7.4  | Our Country                    | 3   |  | 2   |  | 1  |
| 8.    | 8.1  | Scientists                     | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 8.2  | Modal verbs                    | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 8.3  | Inventors and their Inventions | 3   |  | 2   |  | 1  |
| 9.    | 9.1  | Moscow                         | 2   |  | 2   |  |    |
|       | 9.2  | The sights of Moscow           | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 9.3  | Travelling                     | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 9.4  | Continuous Active              | 3   |  | 2   |  | 1  |
| 10.   | 10.1 | English Speaking Countries     | 2   |  | 2   |  |    |
|       | 10.2 | Great Britain                  | 3   |  | 2   |  | 1  |
|       | 10.3 | The USA                        | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 10.4 | Continuous Passive             | 2   |  | 2   |  | 1  |
| 11.   | 11.1 | London                         | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 11.2 | New York                       | 3   |  | 2   |  | 1  |
|       | 11.3 | Perfect Active                 | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 11.4 | Perfect Passive                | 2   |  | 2   |  | 1  |
| 12.   | 12.1 | My future profession           | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 12.2 | Economist                      | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 12.3 | What economist do              | 4   |  | 2   |  | 1  |
|       | 12.4 | Pronouns some, any, no         | 2   |  | 2   |  | 1  |
| 13.   | 13.1 | What is Economics              | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 13.2 | The nature of economics        | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 13.3 | Sequence of Tenses             | 2   |  | 2   |  | 1  |
|       | 13.4 | Economic Systems               | 4   |  | 2   |  | 1  |
| 14.   | 14.1 | Money and Banking              | 2   |  | 2   |  | 2  |
|       | 14.2 | Participle I                   | 2   |  | 2   |  | 2  |
|       | 14.3 | Supply and Demand              | 4   |  | 2   |  | 2  |
|       | 14.4 | Participle II                  | 2   |  | 2   |  | 2  |
| 15.   | 15.1 | Marketing                      | 2   |  | 2   |  | 2  |
|       | 15.2 | Inflation                      | 2   |  | 2   |  | 2  |
|       | 15.3 | Complex Participle             | 2   |  | 2   |  | 2  |
|       | 15.4 | Types of business firms        | 4   |  | 2   |  | 1  |
| Итого |      |                                | 138 |  | 118 |  | 60 |

### 3.2. Лекционные занятия

Лабораторные занятия учебным планом по курсу не предусмотрены.

### 3.3. Практические (семинарские) занятия

Форма обучения очная

| Раздел | Номер темы  | Содержание практических (семинарских) занятий  |
|--------|-------------|--|
| 1      | 1.1-<br>1.4 | About my family and myself<br>Grammar: Parts of speech<br>Научить студентов высказываться по теме «About my family and myself», дать основные понятия по употреблению различных частей речи в английском языке.                          |
| 2      | 2.1-<br>2.4 | Our College<br>Grammar: to be, to have<br>Научить студентов владеть лексикой и высказываться по теме «Our College», дать основные понятия по грамматической теме.  |
| 3      | 3.1-<br>3.4 | Value of Education<br>Grammar: there +to be<br>Научить студентов владеть лексикой, переводить тексты и высказываться по теме «Value of Education», дать основные понятия по грамматической теме.   |
| 4      | 4.1-<br>4.4 | Live and Learn<br>Grammar: Comparison of adjectives<br>Научить студентов активно использовать лексику, переводить и анализировать тексты по теме «Live and Learn», дать основные понятия по употреблению темы «Comparison of adjectives» |
| 5      | 5.1-<br>5.4 | Zabaikalsky Krai<br>Grammar: The Numeral, Indefinite Active<br>Научить студентов высказываться по теме «Zabaikalsky Krai», дать основные понятия по употреблению имени числительного и времен Indefinite Active                          |
| 6      | 6.1-<br>6.4 | My Native Town<br>Grammar: Indefinite Passive<br>Научить студентов высказываться в диалогической и монологической форме по теме «My Native Town», дать основные понятия по употреблению Indefinite Passive                               |
| 7      | 7.1-<br>7.4 | The Russian Federation<br>Grammar: Special Questions<br>Научить студентов высказываться по теме «The Russian Federation»; дать правила построения вопросительных предложений.  |
| 8      | 8.1-<br>8.3 | Scientists<br>Grammar: Modal Verbs<br>Научить студентов владеть лексикой, переводить тексты и высказываться по теме «Scientist», дать классификацию глаголов, правила их употребления и формы.   |
| 9      | 9.1-<br>9.4 | Moscow<br>Grammar: Continuous Active<br>Научить студентов высказываться по теме «Moscow», дать основные понятия по употреблению временных форм Continuous  |

|    |           |  |
|----|-----------|--|
|    |           | Active   |
| 10 | 10.1-10.4 | English Speaking Countries<br>Grammar: Continuous Passive<br>Научить студентов высказываться по теме «Great Britain», «The USA», дать основные понятия по употреблению временных форм Continuous Passive .                         |
| 11 | 11.1-11.4 | London<br>Grammar: Perfect Tenses Active and Passive<br>Научить студентов активно использовать лексику, высказываться по теме «London», «New York», дать правила образования и употребления глаголов в Perfect Active and Passive. |
| 12 | 12.1-12.2 | My future profession<br>Grammar: Pronouns some, any, no<br>Научить студентов употреблять основную лексику и высказываться по теме «My future profession», дать правила употребления и перевод.                                     |
| 13 | 13.1-13.4 | What is Economics<br>Grammar: Sequence of Tenses<br>Научить студентов высказываться по теме «What is Economics»; дать правила употребления согласования времен в английском языке.   |
| 14 | 14.1-14.4 | Money and Banking<br>Grammar: Participle I, Participle II<br>Научить студентов владеть лексикой, переводить тексты и высказываться по теме «Money and Banking», дать правила употребления и перевода простых форм причастий.       |
| 15 | 15.1-15.4 | Marketing<br>Grammar: Complex Participle<br>Научить студентов владеть лексикой, переводить тексты и высказываться по теме «Marketing», дать классификацию сложных форм причастий, правила их употребления и перевода.              |

### 3.4. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия учебным планом по курсу не предусмотрены.

### 3.5. Организация самостоятельной работы

Форма обучения: очная

| Раздел | Номер темы | Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение | Виды самостоятельной работы |
|--------|------------|---|-----------------------------|
| 1      | 1.4        | Characterizing people                                       | Перевод текста              |
| 2      | 2.4        | My Hobby  | Сочинение                   |
| 3      | 3.4        | Schooling in England  | Перевод текста              |
| 4      | 4.4        | Students' Life  | Перевод текста              |
| 5      | 5.4        | Transbaikal   | Перевод текста              |
| 6      | 6.4        | My Native Town  | Презентация                 |
| 7      | 7.4        | Our Country   | Пересказ                    |
| 8      | 8.3        | Inventors and their Inventions                              | Перевод текста              |

|    |      |                         |                |
|----|------|-------------------------|----------------|
| 9  | 9.4  | Modern Cities           | Перевод текста |
| 10 | 10.2 | Great Britain           | Пересказ       |
| 11 | 11.2 | New York                | Пересказ       |
| 12 | 12.3 | What economist do       | Перевод текста |
| 13 | 13.4 | Economic Systems        | Перевод текста |
| 14 | 14.3 | Supply and Demand       | Перевод текста |
| 15 | 15.3 | Types of business firms | Перевод текста |

#### **4. Интерактивные формы образовательных технологий**

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с самостоятельной работой обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся

| Модуль | Номер раздела | Виды учебных занятий | Образовательные технологии                       | Количество часов |
|--------|---------------|----------------------|--|------------------|
| 2      | 2.1-2.4       | Практическое         | Дифференцированное обучение                      | 6                |
| 4      | 4.1-4.4       | Практическое         | Информационно-коммуникативная технология         | 4                |
| 6      | 6.1-6.4       | Практическое         | Технология учебно-исследовательской деятельности | 4                |
| 8      | 8.3           | Практическое         | Информационно-коммуникативная технология         | 2                |
| 10     | 10.1-10.2     | Практическое         | Работа с электронными образовательными ресурсами | 4                |
| 11     | 11.2          | Практическое         | Информационно-коммуникативная технология         | 2                |
| 13     | 13.2-13.3     | Практическое         | Профессионально-интегрированная технология       | 4                |
| 14     | 14.2-14.3     | Практическое         | Профессионально-интегрированная технология       | 4                |
| 15     | 15.2-15.3     | Практическое         | Профессионально-интегрированная технология       | 4                |

#### **5. Оценка деятельности студента при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля) представлен в приложении.



## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **6.1. Основная литература**

#### **6.1.1. Печатные издания**

1. Discover an amazing world around: учеб. пособие / Г. В. Алфимова [и др.]. - Чита : ЗабГУ, 2017. - 139 с.
2. Иностранный язык в профессиональной сфере : учеб. пособие / Ю. Л. Пучкова. - Чита : ЗабГУ, 2014. - 266 с.

#### **6.1.2. Издания из ЭБС**

1. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление : Учебник и практикум / Левченко В. В.; Левченко В.В., Мещерякова О.В., Долгалёва Е.Е. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 424. <https://www.biblio-online.ru/book/4FD3CAEE-08F1-45D1-AD7C-8BEEFB65096E>
2. English for ecology students / Е. А. Вахнина, Ю. В. Борисова. - Чита : ЗабГУ, 2015. - 136 с.

### **6.2. Дополнительная литература**

#### **6.2.1. Печатные издания**

1. Spoken and business english (разговорный и деловой английский язык) : учеб. пособие / Радченко Е. Н. - Чита : ЗабГУ, 2013. - 86 с.
2. Полный курс английского языка = A comprehensive course of English : учебник-самоучитель / Рубцова М.Г. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : Астрель, 2013. - 542 с.

#### **6.2.2. Издания из ЭБС**

1. Иностранный язык в профессиональной сфере : учеб. пособие / Ю. Л. Пучкова. - Чита : ЗабГУ, 2014. - 266 с.
2. English for students of bulding and architectural specialities (professional course).Английский язык для студентов строительных и архитектурных специальностей (профессиональный курс) : учеб. пособие / С. Е. Каплина. - Чита : ЗабГУ, 2015. - 138 с.

### **6.3. Справочно-библиографические издания**

1. Русско-английский словарь : 250 000 слов / В. К. Мюллер. - Москва : Эксмо, 2016. - 1184 с.
2. Англо-русский русско-английский словарь : 100000 слов и выражений / В. К. Мюллер. - Москва : Эксмо, 2015. - 1120 с.

### **6.4. Периодические издания**

#### **6.4.1. Печатные издания**

1. Английский язык в школе.English at school- журнал. 2015
2. Английский язык в школе.English at school- журнал. 2014

#### **6.4.2. Электронные издания**

1. Иностранные языки в школе- журнал. 2016
2. Иностранные языки в школе- журнал.2015

### **6.5. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы\***

1. <https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»».
2. <https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»
3. <http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
4. <http://www.trmost.com/> Электронно-библиотечная система «Троицкий мост»

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  |
|---|--|
| 672039, г. Чита, ул. Амурская, 15, каб. 05-310.<br>Кабинет иностранного языка предназначен для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая.<br>Комплект мобильного оборудования, который организован в виде мобильного передвижного многофункционального комплекса (устанавливается по заявке преподавателя).<br>Располагается в метод.кабинете 305.<br>Доступ к сети Интернет и в обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. |
| 672039, г. Чита, ул. Амурская, 15, каб. 05-309.<br>Кабинет для самостоятельной работы   | Комплекс специальной учебной мебели.<br>Специализированная мебель для хранения литературы. Компьютерные устройства.<br>Доступ к сети Интернет и в обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.   |

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)\*

1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения.

Обучающимся рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

1. Изучение конспекта лекции в тот же день после лекции - 10 - 15 минут;
2. Повторение лекции за день перед следующей лекцией - 10 - 15 минут;
3. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту - 1 час в неделю;
4. Подготовка к практическому занятию - 1,5 часа.

При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.

На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. Проработать конспект лекций;
3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более

глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
5. Выполнить домашнее задание;
6. Проработать тестовые задания и задачи;
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу информационно-справочным материалам, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого обучающейся знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах,

которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

#### 4. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и промежуточной аттестации. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания научно-квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности. Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает следующие виды отчетности:

- подготовку и написание рефератов на заданные темы, изготовление презентаций;
- выполнение домашних заданий, поиск и отбор информации по отдельным разделам курса в сети Интернет.

В процессе изучения курса необходимо обратить внимание на самоконтроль знаний. С этой целью обучающийся после изучения каждой отдельной темы и затем всего курса по учебнику и дополнительной литературе должен проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов, которые помещены в конце каждой темы.

Для самостоятельного изучения отводятся темы, хорошо разработанные в учебных пособиях, и не могут представлять особенных трудностей при изучении.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.



